



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒๗

(นางชลธิภา จันคุ้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....  
- 6 มี.ค. 2569 พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,508,160.00	1,139,360.00	72,000.00 (-)	1,067,360.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	72,000.00 (+)	72,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 72,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง ๑ ละ 24,000.- บาท (รายการที่ 5) เพื่อให้ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,123,180.00	2,024,480.00	24,000.00 (-)	2,000,480.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เครื่อง คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 24,000.- บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (รายการ ที่ 5) เพื่อใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,123,180.00	2,000,480.00	67,000.00 (-)	1,933,480.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ	0.00	0.00	67,000.00 (+)	67,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เครื่อง ปรับอากาศ ตั้งไว้ 67,000.- บาท เพื่อเป็นค่า จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 33,500.- บาท -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,574,000.00	1,214,850.00	7,700.00 (-)	1,207,150.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา	30,000.00	11,900.00	7,700.00 (+)	19,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	60,000.00	69,100.00	5,000.00 (-)	64,100.00	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		5,000.00	29.41	5,000.00 (+)	5,029.41	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	60,000.00	64,100.00	25,000.00 (-)	39,100.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬา อปท.ลับแล สัมพันธ์	150,000.00	150,000.00	25,000.00 (+)	175,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,508,160.00	1,067,360.00	125,000.00 (-)	942,360.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	โครงการจัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่อง กระตุกหัวใจด้วย ไฟฟ้าชนิด อัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED)	0.00	0.00	125,000.00 (+)	125,000.00	<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เครื่อง กระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED) ตั้งไว้ 125,000.- บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator :AED) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในหน่วยปฏิบัติการ การแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลชัย ชุมพล มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นเครื่องกระตุกหัวใจแบบอัตโนมัติ และตัว เครื่องมีขนาดกะทัดรัด</li> <li>2.สามารถใช้กระตุกหัวใจได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่</li> <li>3.มีสภาพแสดงสถานะระดับพลังงานของ แบตเตอรี่</li> <li>4.มีรูปภาพประกอบคำแนะนำขั้นตอนการใช้ งาน</li> <li>5.สามารถเชื่อมต่อทำการปรับค่าทำงานได้หรือ ถ่ายข้อมูลเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์ได้</li> <li>6.มีแบตเตอรี่ที่เข้ากับตัวเครื่อง</li> <li>7.มีช่องสำหรับเสียบ SD Card เพื่อเก็บข้อมูล</li> <li>8.ตัวเครื่องสามารถทำการวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้า หัวใจและแนะนำการช็อคด้วยไฟฟ้าแบบ อัตโนมัติ พร้อมระบบแนะนำการปฏิบัติด้วย เสียง</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง</li> </ul>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งและการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 12
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,508,160.00	942,360.00	21,000.00 (-)	921,360.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	โครงการจัดซื้อ หุ่นจำลองฝึก CPR	0.00	0.00	21,000.00 (+)	21,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / หุ่นจำลองฝึก CPR ตั้งไว้ 21,000.- บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ หุ่นจำลองฝึก CPR จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 7,000. - บาท มีคุณลักษณะดังนี้ -เป็นหุ่นจำลองฝึกอบรมการช่วยชีวิตขั้น พื้นฐานสำหรับผู้ใหญ่ เด็กโต ขนาดใกล้เคียง คนจริง -ศีรษะหุ่นสามารถจับเคลื่อนไหวเพื่อการศึกษา สอนเปิดทางเดินหายใจด้วยวิธีการกดหน้าผาก และเชยคางได้ (Head Tilt Chin Lift) และ แบบประคองขากรรไกร (Jaw Thrust Maneuver) ได้ -สามารถฝึกช่วยหายใจ และหน้าอกขยับตาม การหายใจได้เหมือนจริง -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 13

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สำนักท้องถิ่น .....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกำหนดวงเงินของ องค์การปกครอง- ข้อ 27

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) .....

( นางวิไลพร พงษ์ไพบูลย์ )

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด .....

วันที่ ..... เดือน 6 มี.ค. 2569 พ.ศ. ....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น .....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกำหนดวงเงินของ องค์การปกครอง- ข้อ 26

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) .....

( นางจิตติรัตน์ อุษุสข )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม .....

วันที่ ..... เดือน 6 มี.ค. 2569 พ.ศ. ....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - ข้อ 27  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

(นายตระกูล สีสด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน ๖ มี.ค. 2569 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นางประกาย ไชยอินคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๖ มี.ค. 2569 พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

*1/11/2569*

(ลงชื่อ).....

*๑*

(.....)

*(นายอุดม กัทพร)*

ตำแหน่ง.....

*ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ*

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*๕-6 มี.ค. 2569*

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

*อนุมัติ*

(ลงชื่อ).....

*๒๗*

(.....)

*(นายสิริภา จันทร์)*

ตำแหน่ง.....

*นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ*

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*๕-6 มี.ค. 2569*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*สภาฯที่ 1/2569 ครั้งที่ ๒*

*เมื่อวันที่ ๕*

*เดือน มีนาคม*

*พ.ศ. 2569*

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....